
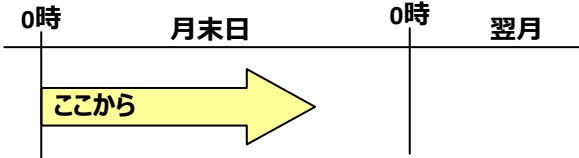
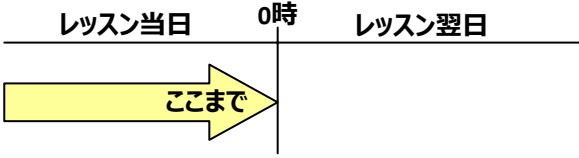
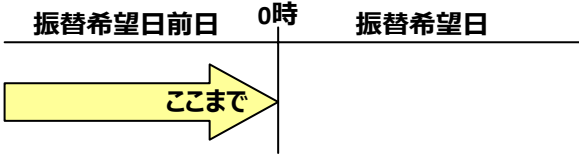


## 振替サービスのご案内

◎「ジュニアサポート」へのご登録が必要となります。別紙登録方法をご確認ください。

◎振替の申込み及び変更は、電話では受け付けておりません。

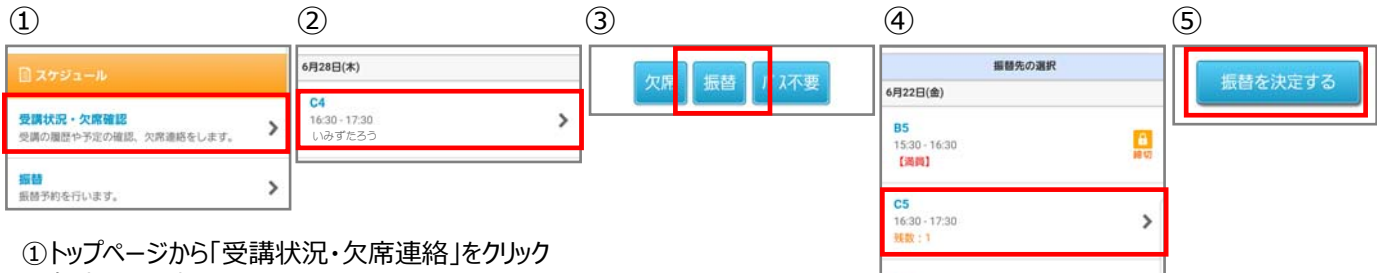
### ◆振替サービス内容

回数	月に1回まで	<ul style="list-style-type: none"> <li>振替サービスをご利用いただけるのは、欠席回数に関わらず、月に1回までとなります。</li> </ul>
期間	欠席した当月 または翌月中	<p>例) 10月9日に欠席する場合</p>  <p>水色・・・振替可能日 ※欠席日以前での振替も可          白色・・・スクール休講日のため不可          黄色・・・テストのため不可          緑色・・・翌月のレッスン扱いのため不可</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>翌月の欠席連絡及び振替申込は、前月末日の午前0時より受付を開始いたします。</li> </ul>  <p>0時 月末日 0時 翌月</p> <p>ここから →</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>月の末日、初日はスクールカレンダーに準じます。</li> <li>レッスンカリキュラムが各週で組まれておりますので、なるべく同一週内で振替受講されることをお勧めいたします。</li> </ul>
欠席登録	欠席日当日の 深夜0時まで	<ul style="list-style-type: none"> <li>振替サービスを利用するためには、欠席登録が必要です。欠席登録受付は欠席当日深夜0時までとなっております。</li> </ul>  <p>レッスン当日 0時 レッスン翌日</p> <p>ここまで →</p>
振替予約	振替希望レッスン 前日の深夜0時まで	<ul style="list-style-type: none"> <li>振替予約は振替希望日の前日深夜0時までとなっております。</li> </ul>  <p>振替希望日前日 0時 振替希望日</p> <p>ここまで →</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>変更及びキャンセル受付も振替希望日前日深夜0時までとなっております。</li> </ul>

## ◆振替登録の流れ

振替登録には、以下の2つの方法から登録いただけます。

### 【A】欠席登録と同時に振替予約を行う

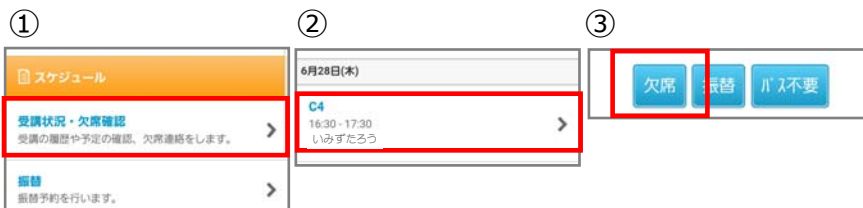


The screenshot shows a five-step process: 1. Clicking '受講状況・欠席確認' (Attendance Status/Absence Confirmation) on the 'スケジュール' (Schedule) page. 2. Selecting the absence date '6月28日(木)' and the lesson 'C4'. 3. Clicking the '振替' (Substitution) button in the absence confirmation dialog. 4. Selecting the substitution lesson 'C5' in the '振替先の選択' (Select Substitution Lesson) dialog. 5. Clicking '振替を決定する' (Decide Substitution) to complete the reservation.

- ① トップページから「受講状況・欠席連絡」をクリック
- ② 欠席日を選択
- ③ 「振替」をクリック
- ④ 振替先を選択
- ⑤ 「振替を決定する」をクリック

### 【B】先に欠席連絡を行っておき、後から振替登録を行う

先に・・・



The screenshot shows the first two steps: 1. Clicking '受講状況・欠席確認' on the 'スケジュール' page. 2. Selecting the absence date '6月28日(木)' and the lesson 'C4'. 3. Clicking the '欠席' (Absence) button in the absence confirmation dialog.

- ① トップページから「受講状況・欠席連絡」をクリック
- ② 欠席日を選択
- ③ 「欠席」をクリック

後から・・・



The screenshot shows the final three steps: 4. Clicking '振替' on the 'スケジュール' page. 5. Selecting the substitution lesson 'C5' in the '振替元の選択' (Select Substitution Lesson) dialog. 6. Selecting the substitution lesson 'C5' in the '振替先の選択' (Select Substitution Lesson) dialog. 7. Clicking '振替を決定する' to complete the reservation.

- ④ トップページから「振替」をクリック
- ⑤ 振替元を選択
- ⑥ 振替先を選択
- ⑦ 「振替を決定する」をクリック

## ◆振替サービスを利用する際の注意点

- ・適正人数でレッスンをを行うため、振替には定員がございます。欠席登録をすることで振替枠が増えるので、事前に分かっている場合は、早めの欠席登録へのご協力をお願いいたします。
- ・日曜日10:30のレッスンは、30～50級までのお子様を対象です。
- ・退会および休会の場合は、翌月以降のレッスンでの振替受講はいたしかねます。
- ・振替レッスンの場合、スクールバスはご利用いただけません。送迎にてお願いいたします。
- ・振替システムはサービスの一環であり、在籍のお子様が少ないクラスや在籍のお子様欠席される場合にその枠で受講いただけるものとなります。レッスンの回数を保証するものではありませんので、あらかじめご了承ください。